

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Margarita Ernestina Palencia Bejarano</u>	CUI:	<u>1738039620101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-385-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>477-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>52338320</u>
Número de Factura:	<u>205275849</u>	Serie:	<u>C3EAE5F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 70,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato:

La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **Administración y Finanzas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **profesional**, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

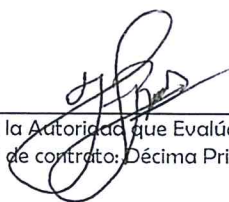
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para la revisión de papelería para firma de las autoridades de Administración y Finanzas.
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la norma legal vigente relacionada a los procesos de Administración y Finanzas.
3. Brindé asesoría a las autoridades de Administración y Finanzas en reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e Instituciones externas cuando sea requerido.
4. Asesoré en el desarrollo de reportes requeridos por Administración y Finanzas cuando sea requerido.
5. Asesoré en el análisis de informes requeridos.
6. Asesoré en el desarrollo de informes en conjunto con otras unidades.

Licda. Margarita Ernestina Palencia Bejarano  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciado Hugo Roberto Tun Acosta  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Lic. Hugo Roberto Tun Acosta*  
Director Administrativo y Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación